



COMUNE DI LINGUAGLOSSA

PROVINCIA DI CATANIA

copia

**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 41 / 2008 del reg.

Data 13.05.08

OGGETTO: Adozione del Piano Comunale di Protezione Civile per il rischio di incendi interfaccia.

L'anno duemilaotto il giorno tredici, del mese di maggio alle ore 14,00 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, convocata dal Sindaco, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

		P	A	
1	VECCHIO ROSA MARIA	p		Sindaco
2	CANNAVO' GIUSEPPE	p		Assessore
3	PAVONE ANTONINO		a	Assessore
4	MAZZA IGNAZIO	p		Assessore
5	GUZZETTA CLAUDIO PAOLO	p		Assessore
6	BRISCHETTO GIUSEPPA	p		Assessore
7	BOEMI GUSTAVO	p		Assessore
TOTALE		6	1	

Assiste nelle funzioni di Vice Segretario il dott. Francesco Barone.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la legge 8 giugno 1990, n. 142 come recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la L.R. 3 dicembre n. 44;

Vista la normativa vigente;

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1998, n. 142, recepita con L.R. n. 48/91;

con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

Di approvare la entro riportata proposta di deliberazione senza alcuna modifica.

.di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti aggiunte od integrazioni:

^ . con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 2^ comma della L.R. 3.12.1991 n. 44;



COMUNE DI LINGUAGLOSSA

PROVINCIA DI CATANIA

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: Adozione del Piano Comunale
di Protezione Civile per il rischio
di incendi interfocia

Si nomina responsabile del procedimento relativo all'oggetto:

Sig. dott. Francesco Barone

IL SINDACO

(Dott.ssa Rosa Maria Vecchio)

Oggetto: Adozione del piano comunale di Protezione Civile per il rischio incendi interfaccia.

Premesso che il Comune di Linguaglossa si è dotato di un Piano Comunale di Protezione Civile nell'anno 2001 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.37/2001.

Con determina sindacale n.30 del 24 maggio 1996 è stato nominato il responsabile dell'Ufficio Comunale di protezione Civile.

Che nel 2003 si è costituito il Gruppo Comunale di Protezione Civile e che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2003; è stato approvato il regolamento del Gruppo comunale di P.C. che si è iscritto al registro Regionale del Volontariato di P.C. n. 013GC.

Con Determine n.86/2004, n. 6/2008 e n. 15/2008 sono stati nominati i responsabili delle funzioni di supporto del Centro Operativo Comunale.

In seguito all'O.P.C.M. n. 3606 del 23/10/2007 è stato disposto che i comuni dovevano dotarsi di piani speditivi per fronteggiare il rischio incendi di interfaccia.

Che l'ufficio comunale di protezione civile ha redatto il piano speditivo per il rischio incendi interfaccia secondo lo schema predisposto dal Dipartimento Nazionale e Regionale della Protezione Civile

Il Piano Speditivo per il rischio incendi riguarda attività operative di competenza del Comune Linguaglossa, nella la fascia esterna al centro abitato per mt.200, con l'individuazione dei beni "esposti" a rischio incendi del centro abitato per una fascia di mt. 50 e di alcune strutture turistiche a monte del Centro abitato di Linguaglossa dove risiedono o potrebbero risiedere turisti.

Rimangono ferme le specifiche competenze dei Vigili del Fuoco e della Forestale ai sensi della normativa vigente così come le attività di prevenzione degli incendi nel territorio da parte del Comune di Linguaglossa.

Allo stato attuale presso il Comune di Linguaglossa non è stato ancora istituito alcun servizio h24.

Visto il Vigente Statuto Comunale,

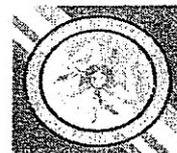


COMUNE DI LINGUAGLOSSA

PROVINCIA DI CATANIA

Regione Siciliana

UFFICIO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE



PIANO SPEDITIVO DI PROTEZIONE CIVILE

APPLICAZIONE PER IL RISCHIO DI INCENDIO DI INTERFACCIA

ALLEGATI

- A - SCHEDA SPEDITIVA DEI DATI COMUNALI**
- B - SCHEDA AREE DI EMERGENZA E CARTA DELLA VIABILITA
(Dal Piano Comunale Generale di Protezione Civile)**
- C - CODICI IDENTIFICATIVI**
- D - RUBRICA DEI NUMERI UTILI**
- E - PROCEDURE OPERATIVE**

TAVOLE

Fase 1 Carta dello scenario- Delimitazione della Fascia Perimetrale delle aree di interfaccia e degli esposti

Fase 2 Carta dello scenario- Tipi di vegetazione presenti sulla fascia perimetrata

Fase 3 Carta dello scenario- Carta della pericolosità

03 MAG. 2009



COMUNE DI LINGUAGLOSSA

PROVINCIA DI CATANIA

Regione Siciliana



UFFICIO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE



PIANO SPEDITIVO DI PROTEZIONE CIVILE

APPLICAZIONE PER IL RISCHIO DI INCENDIO DI INTERFACCIA

9 MAG 2009

Redatto dall'Ufficio Comunale di Protezione Civile del Comune di Linguaglossa
Adottato con Deliberazione della G.M. n. ___ del _____

PROPONE

Di approvare il Piano Speditivo di Protezione Civile –applicazione per il rischio incendi interfaccia che qui si intende richiamato unitamente ai seguenti allegati:

A - SCHEDA SPEDITIVA DEI DATI COMUNALI

B - SCHEDA AREE DI EMERGENZA E CARTA DELLA VIABILITA

(Dal Piano Comunale Generale di Protezione Civile)

C- CODICI IDENTIFICATIVI

D - RUBRICA DEI NUMERI UTILI

E PROCEDURE OPERATIVE

TAVOLE

Fase 1 Carta dello scenario- Delimitazione della Fascia Perimetrale delle aree di interfaccia e degli esposti

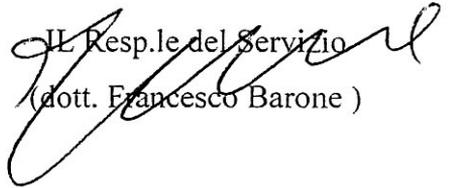
Fase 2 Carta dello scenario- Tipi di vegetazione presenti sulla fascia perimetrata

Fase 3 Carta dello scenario- Carta della pericolosità

Di incaricare l'ufficio comunale di Protezione Civile della trasmissione del presente agli Enti preposti.

Di dare atto che la presente è senza impegno di spesa a carico del Bilancio Comunale:

IL Resp.le del Servizio
(dott. Francesco Barone)



PEG Cap. _____ Competenza Residui
 INTERVENTO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita:

" Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto "

ATTESTA

Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di € _____

Somma stanziata	€				
Variazioni in aumento ...	€				
Variazioni in diminuzione	€				
Somme già impegnate ...	€				
Somma disponibile .	€				

SENZA IMPEGNO DI SPESA SUL BIL. COM. C

Data 13-5-2008

Il Responsabile del servizio finanziario

[Signature]

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:

- 1) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.
- 2) Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- 3) I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
- 4) I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario responsabile preposto.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <i>Favorevole</i>
	Data <u>13-5-2008</u> Il Responsabile <i>[Signature]</i>
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <i>Favorevole</i>
	Data <u>13-05-2008</u> Il Responsabile <i>[Signature]</i>

DATA DELLA SEDUTA	ORE	DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA / CONSIGLIO COMUNALE	IL VERBALIZZANTE
<u>13.05.2008</u>	<u>14.00</u>	<u>Assende Parou in diffone con il consiglio di I. C.</u>	<i>[Signature]</i>

DELIBERAZIONE N°
41

- Soggetta a controllo preventivo di legittimità, deve essere inviata alla centrale provinci;
 Non soggetta a controllo preventivo di legittimità, deve essere inviata ai Capigruppo consiliare

Il presente verbale di deliberazione, dopo la lettura, si sottoscrive.

IL SINDACO

L'Assessore Anziano

F.to R.M. Vecchio

Il Vice Segretario Comunale

F.to Carnavò G.

F.to F. Barone

1° CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione è stata/sara' pubblicata all'Albo Pretorio il 14.5.08 e vi rimarrà per 15 giorni a norma dell'art. 11, 1° comma L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127 comma 22 L.R. 17/04

Li 13.05.08

Il Vice Segretario Comunale

F.to dott. F. Barone

2° CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° U90 Reg.

Il 14.05.08

Il Messo Comunale

F.to _____

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo il giorno dal 14.05.08 al 29.05.08 a norma dell'art. 11, 1° comma L.R. 44/91 del vigente O.EE.LL., come modificato dall'art. 127 comma 22 L.R. 17/04 e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

Li _____

Il Vice Segretario Comunale

F.to _____

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all' Ufficio Svil. Econ. con Prot. N° _____

Li 13.05.08

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

[Signature]

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12, della L.R. n° 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Li 13.05.08

Il Vice Segretario Comunale

[Signature]

E' copia conforme all'originale; li _____

Il Segretario Comunale
