



# COMUNE DI LINGUAGLOSSA

(Città Metropolitana di Catania)

## DETERMINAZIONE AREA II - SERVIZI ECONOMICO FINANZIARIO - GESTIONE RISORSE UMANE - TRIBUTI

N 223 del 23/10/2025

Registro Generale N.1.150 del 23/10/2025

**Oggetto:** PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS. N.165/2001  
PER ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO DI N.4  
POSTI - VARI PROFILI.

---

### AREA II - RISORSE UMANE

**Vista** la Determinazione Sindacale n.15 del 09.05.2024 “Nomina responsabile settore economico finanziario, gestione risorse umane e tributi” con la quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dell’Area II alla quale compete l’adozione del presente atto;

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 57 del 15.04.2025 sostituita dalla deliberazione di G.C. n. 130 del 08/07/2025, con la quale si è provveduto all’ approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, ai sensi dell’art.6 D.L. 9 giugno 2021 n.80, conv. con modificazioni in legge n.113/2021 – con il quale si è provveduto ad individuare le esigenze di personale in n.4 unità (da collocare in dotazione organica), di seguito meglio descritte:

- **n.1** Funzionari E.Q. profilo tecnico part time a 12 h;
- **n.2** Istruttori di vigilanza part time a 18 h;
- **n.1** Istruttore amministrativo contabile part time a 18 h.

## Considerato

- che con determina dirigenziale n. 733 del 17/07/2025 sono stati approvati e pubblicati sul portale InPA e nel sito istituzionale dell'Ente i suddetti bandi di avviso;
- che con determina dirigenziale n. 1007 del 25/09/2025 sono stati approvati gli elenchi contenenti i nominativi dei soggetti partecipanti alla selezione mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- che i candidati, ritenuti idonei con la predetta determina, sono stati convocati per il colloquio orale giorno 21/10/2025;

Richiamata la determina del Segretario Comunale n. 34 del 25.09.2025 di nomina della Commissione esaminatrice;

Preso atto del Verbale n.1 della commissione prot.13377 del 21/10/2025, con cui si constatava la rinuncia del candidato per la posizione di istruttore di vigilanza;

Preso atto del Verbale n.2 della commissione prot.13609 del 23/10/2025, con il quale si riteneva la candidata non idonea a ricoprire il ruolo di Istruttore amministrativo contabile, esaminati il Currulum vitae e il percorso formativo e verificati i requisiti professionali

ATTESO che, a seguito della verifica dei requisiti tecnico-professionali e dell'esperienza maturata, è emersa una insufficiente preparazione professionale della candidata rispetto alle competenze richieste per l'espletamento delle funzioni connesse al posto messo a disposizione nell'ambito della procedura di mobilità;

Considerato che, pertanto, la candidata non possiede i requisiti di idoneità professionale richiesti per l'ammissione o il trasferimento mediante mobilità;

## RITENUTO

- di dover formalmente prendere atto della rinuncia del candidato con istanza codice YSCC7D43SY del 01/08/2025 e di dichiarare la non idoneità della candidata con istanza codice K12V6Y9TVY del 11/08/2025 alla procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per carenza di preparazione professionale e mancanza dei requisiti tecnico-operativi richiesti;

- di dover disporre la conseguente esclusione dalla procedura di mobilità;
- di garantire la comunicazione formale all'interessata, con indicazione delle motivazioni e dei termini per eventuali osservazioni o ricorsi amministrativi;

## Visti

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 28/03/2025 con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027;

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 28/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 84 del 22/05/2025 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025/2027, ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 16/06/2025 con la quale è stato approvato il Rendiconto 2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 08/07/2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025/2027;

**Visto** l’art. 7 del vigente Regolamento sulla mobilità esterna del personale approvato con delibera di Giunta Municipale n. 66 del 08/07/2021;

Preso atto di quanto espresso in narrativa e condividendone i contenuti. Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2001 ss.mm.ii, che stabilisce, tra l’altro, che le amministrazioni pubbliche curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento sulla mobilità esterna del personale approvato con delibera di Giunta Municipale n. 66 del 08/07/2021;

Visto il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi.

## D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo;

1. Di prendere atto della rinuncia alla procedura di mobilità, avviata con determinazione n. 733 del 17/07/2025, del candidato con istanza codice YSCC7D43SY del 01/08/2025;
2. Di dichiarare che la candidata con istanza codice K12V6Y9TVY del 11/08/2025 non idonea alla procedura di mobilità avviata con determinazione n. 733 del 17/07/2025, per carenza di preparazione professionale e di adeguate competenze specifiche rispetto al posto richiesto;
2. Di escludere la medesima dipendente dalla procedura di mobilità di cui trattasi;
3. Di disporre che copia della presente determinazione sia trasmessa:
  - alla dipendente interessata, per conoscenza e per l’esercizio dei diritti di legge;
  - al Segretario comunale, per opportuna conoscenza;
  - al Servizio Personale per gli adempimenti conseguenti;
4. Di pubblicare la presente determinazione all’albo pretorio on-line dell’Ente,

nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

Il Responsabile E.Q. Area II  
(Dott. Giuseppe Virgillito)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - RISORSE UMANE - TRIBUTI

**VISTA** la superiore proposta;

**DETERMINA**

- Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto espresse in premessa, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 recepita dalla L.R. 10/91;
- Di approvare la superiore proposta.

**IL RESPONSABILE AREA II - SERVIZI ECONOMICO  
FINANZIARIO - GESTIONE RISORSE UMANE -  
TRIBUTI  
GIUSEPPE VIRGILLITO**

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Parere di Regolarità Contabile - FAVOREVOLE</b>  |  |  |
| <b>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE - FAVOREVOLE</b> | <i>COMUNE DI LINGUAGLOSSA, li<br/>23/10/2025</i> | <b>Il Responsabile dell'Area</b><br><br><b>GIUSEPPE VIRGILLITO</b> |
| <b>Parere di Regolarità Tecnica - FAVOREVOLE</b>    |  |  |
| <b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA - FAVOREVOLE</b>   | <i>COMUNE DI LINGUAGLOSSA, li<br/>23/10/2025</i> | <b>Il Responsabile dell'Area</b><br><br><b>GIUSEPPE VIRGILLITO</b> |

*La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000*

*Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.*

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.